

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ольшанская основная школа Смоленского района Смоленской области

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МБОУ Ольшанской ОШ
Протокол от 31.08.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ Ольшанской ОШ
от 31.08.2021 № 66

**Положение о текущем контроле и
промежуточной аттестации обучающихся Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
Ольшанской основной школы
Смоленского района Смоленской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ольшанской основной школы Смоленского района Смоленской области (далее - учреждение) конкретизирует положения образовательных программ Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ольшанской основной школы Смоленского района Смоленской области (далее - учреждение) в части регламентации процесса функционирования системы оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ, определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок.

1.2. Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устава МБОУ Ольшанской ОШ и основных образовательных программ учреждения.

1.3. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

обучающихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными актами и распорядительными документами учреждения.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления анализа работы учреждения, отчета о самообследовании, отчетов для органов управления образованием, других форм статистической отчетности.

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются участники образовательных отношений: администрация учреждения, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления учреждения, экспертные комиссии по проведению процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль за качеством освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочностью формируемых предметных знаний, умений, навыков, уровнем сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала в соответствии с учебной программой по предмету.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в учреждении проводится:

- поурочно, потемно (1-9 классы);
- по учебным четвертям (1-9 классы);

2.4. Периодичность и формы поурочного и потемного контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, Федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей обучающихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах, рабочих программах учителей по предметам.

2.5. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются: **Письменная проверка** – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным проверкам относятся:

проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое.

Комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений учащихся.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется:

- В 1-ом классе, во 2 классе в первой четверти - без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Результаты диагностических работ фиксируются учителем в «Портфолио достижений» по каждому блоку планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования по принципу отслеживания результатов по уровням (повышенный, базовый, низкий);

- во 2 классе со второй четверти, 3-9-х классах - в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося.

За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал в графу, которая отражает тему контроля, за исключением отметок за домашнее сочинение по русскому языку и литературе (они заносятся в журналы через урок после проведения сочинения).

За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журнал выставляются 2 отметки.

2.7. В рамках текущего контроля успеваемости по отдельным предметам предусматриваются обязательные формы контроля (письменные, лабораторные и практические контрольные работы).

2.8. При текущем контроле успеваемости обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно» и фиксируются в классном журнале (или электронном журнале) и дневниках обучающихся.

В ходе текущего контроля успеваемости отметкой «2» («неудовлетворительно») не оценивается результат выполнения самостоятельной работы обучающегося характера.

При преподавании курсов ОРКСЭ и ОДНКНР осуществляется безотметочная система оценивания. Предлагается качественная взаимооценка в виде создания и презентации творческих проектов. Оценка результатов обучения детей предусмотрена в рамках последних уроков в учебном году, в форме индивидуальных и коллективных

творческих работ обучающихся и их обсуждения в классе. По итогам изучения предметов выставляется «освоил» /«не освоил».

Оценивание курсов по выбору осуществляется по системе «зачет», «незачет».

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся (**Приложение №1**).

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях, осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.2. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.3. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель-предметник должен запланировать повторный опрос обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки в ведомость ликвидации задолженности на специально отведенной странице в журнале.

2.4. В случае невыполнения обучающимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению обучающимся данной работы в пределах учебной четверти.

2.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется, и подлежит текущему контролю на уровне администрации учреждения по индивидуальному графику.

2.6. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных (или практических) работ.

2.7. Четвертная отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок при одночасовой недельной нагрузке по предмету, 6-ти и более текущих отметок при двухчасовой недельной нагрузке по предмету и при наличии 9-ти и более текущих отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю за соответствующий период. Полугодовая отметка выставляется при наличии 5-ти и более текущих отметок при одночасовой недельной нагрузке по предмету.

2.8 Четвертная и полугодовая отметка определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа от 2 до 5 (при этом если разница между средним арифметическим оценок за письменные работы и средним арифметическим остальных оценок составляет более 0,5 балла, то округление происходит в пользу ученика).

Текущий контроль по четвертям (полугодиям) обучающихся, обучающихся на дому по индивидуальным учебным планам, проводится по текущим отметкам.

2.9. Результаты текущего контроля за четверть (полугодие) классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов текущего контроля за четверть/полугодие

– в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится у заместителя директора.

2.10. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой процедуру определения качества результатов освоения основных образовательных программ уровней общего образования, продемонстрированных обучающимися в текущем учебном году, и установление степени их соответствия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, рабочих программ по всем предметам и курсам внеурочной деятельности, дополнительных образовательных программ.

В ходе промежуточной аттестации фиксируется результат освоения обучающимися определенной части образовательной программы соответствующего уровня общего образования и принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения в данном образовательном учреждении.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят все обучающиеся 1-9-х классов учреждения, осваивающие основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования во всех формах обучения, а также осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Промежуточную аттестацию в учреждении могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы:

– в форме семейного образования обучающиеся начального общего образования, основного общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями и промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний.

Промежуточная аттестация обучающихся 1 и 9 классов осуществляется безаттестационных испытаний по всем предметам учебного плана.

Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний по всем

предметам учебного плана для обучающихся 2-8 классов проводится в виде итоговых работ в формах определяемых Учебным планом ООП НОО, ООП ООУ и педагогической диагностики.

Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая в совокупности с годовой отметкой определяет итоговую отметку.

3.4. Аттестационные испытания в рамках промежуточной аттестации проводятся только по предметам, включённым в учебный план.

Перечень предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями, определяется Учебным планом учреждения в соответствии с определённым количеством:

Во 2-4 классах – 2 предмета.

В 5-8 классах – 2 предмета.

Формы проведения аттестационных испытаний устанавливаются ежегодно Учебным планом учреждения на текущий учебный год.

3.5. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

3.6. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты проектов и творческих работ;
- иных формах, определяемых учебным планом учреждения на учебный год.

Возможными формами аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации в 5-8 классах являются:

- по русскому языку – диктант, изложение, тестирование, включающее задания с краткими и развёрнутыми ответами, контрольная работа, устный экзамен;
- по математике – письменная контрольная работа, тестирование, включающее задания с краткими и развёрнутыми ответами;
- по остальным предметам учебного плана – тестирование, включающее задания с краткими и развёрнутыми ответами, контрольная работа, практическая работа, зачёт, защита рефератов и проектов, собеседование, устный экзамен.

Письменные работы обучающихся и протоколы промежуточной аттестации хранятся в учреждении в течение одного года.

3.7. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам утверждается приказом директора школы не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- не менее 1-го дня для подготовки к следующему контролю.

3.8. Продолжительность аттестационного испытания не должна превышать времени, отведенного на 1 стандартный урок (для учащихся 1-4 классов), на 1 - 2 стандартных урока (для учащихся 5-9 классов). Продолжительность проведения испытаний принимается решением педагогического совета Школы не позднее 30 марта текущего учебного года, и доводится до сведения всех участников образовательного процесса приказом директора школы.

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся классов проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы соответствующей ступени образования:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их;
- индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются);
- метапредметным, включающим освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями;
- предметным, включающим освоенный обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

3.10. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся соответствующего класса. Решение педагогического совета о допуске к промежуточной аттестации не требуется.

3.11. В щадящем режиме проводится промежуточная аттестация для следующих категорий обучающихся:

- дети-инвалиды;
- освоивавшие основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому более 4-х месяцев;
- находящиеся (находившиеся) в медицинских, лечебно-профилактических и оздоровительных учреждениях более 4-х месяцев.

3.12. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создаётся

аттестационная комиссия в количестве 2-х человек, включая учителей-предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом директора школы за две недели до начала аттестационных испытаний.

3.13. Аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации без аттестационных испытаний разрабатываются учителями-предметниками, рассматриваются на уровне методического совета и утверждаются директором школы не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

Аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются методическим советом и утверждаются директором школы не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности.

Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, рабочим программам по предметам.

3.14. В комплект аттестационных материалов включаются:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- контрольно-измерительные материалы;
- варианты и ключи решений;
- инструкции по технике безопасности для решения экспериментальных задач.

В пояснительной записке необходимо отразить:

- наименование программы и учебника;
- время, отводимое для выполнения работы;
- структуру аттестационного материала;
- указания для обучающихся по выполнению работы;
- критерии выставления отметки.

3.15. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в установленные сроки посредством размещения на информационном стенде.

3.16. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности проводится в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом внеурочной деятельности.

3.17. Для обучающихся, не прошедших аттестационные испытания по уважительным причинам предусматриваются дополнительные сроки промежуточной аттестации.

3.18. Результаты промежуточной аттестации отражаются в классном журнале в виде отметки по пятибалльной шкале.

3.19. Итоговые отметки выставляются во 2-9 классах на основе годовых отметок и отметок за аттестационные испытания как их среднее

арифметическое значение (по правилам математического округления до целого числа).

3.21 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (с аттестационным испытанием или без него) или не прохождения аттестационных испытаний при отсутствии уважительной причины признаются *академической задолженностью*.

При положительной годовой отметке, но неудовлетворительной отметке за аттестационное испытание обучающемуся не может быть выставлена положительная итоговая отметка. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.22. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по предмету (т.е. академическую задолженность), по которому проводится аттестационное испытание, допускаются к аттестационному испытанию по данному предмету. Получение положительной отметки по этому предмету на аттестационном испытании признается ликвидацией академической задолженности. При получении неудовлетворительной отметки на аттестационном испытании обучающемуся выставляется неудовлетворительная отметка, он переводится в следующий класс условно. В течение следующего года он обязан ликвидировать данную академическую задолженность. Если это обучающийся 4 –го класса, академическая задолженность должна быть ликвидирована до начала учебного года.

3.23. Обучающиеся переводных классов, имеющие неудовлетворительные годовые отметки по предметам, по которым не проводятся аттестационные испытания, не обязаны дополнительно к установленным проходить аттестационные испытания по данным предметам. Полученные неудовлетворительные годовые результаты признаются академической задолженностью.

3.24. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу, переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Если это обучающийся 4-го класса, академическая задолженность должна быть ликвидирована до начала следующего учебного года.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

Не допускается взимание платы за прохождение промежуточной аттестации.

При этом обучающиеся имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз.

3.25. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.26. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится у заместителя директора.

3.27. Обучающиеся или их родители (законные представители) могут обжаловать результаты аттестационного испытания аттестации в 3-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

Заявления обучающихся или их родителей (законных представителей), не согласных с результатами аттестационных испытаний по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения. Результаты промежуточной аттестации могут быть пересмотрены на основании письменного заявления родителей. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.28. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося.

3.29. Анализ результатов промежуточной аттестации рассматривается на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета учреждения.

4. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

4.1. Участниками процесса промежуточной аттестации считаются: обучающиеся, учитель, преподающий предмет в классе, директор и заместитель директора. Права обучающегося представляют его родители

(законные представители).

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, Федерального компонента государственного стандарта образования;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан проинформировать через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации академической задолженности.

4.5. Обучающиеся имеют право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- знакомиться с критериями оценки.

4.6. Обучающиеся обязаны выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- получать информацию о принципах и критериях оценивания;
- получать индивидуальные консультации учителя по поводу проблем, трудностей своего ребенка и путей их преодоления;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- ознакомиться с настоящим Положением;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родители сталкиваются в домашних условиях;
- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей. При отсутствии возможности посетить родительское собрание по уважительной причине родители обучающегося могут письменно или по телефону проинформировать об этом классного руководителя и ознакомиться с результатами обучения ребенка в индивидуальном порядке в ближайшее время.

4.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

4.10. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей) не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения.

5. Промежуточная аттестация лиц, получающих общее образование в форме семейного образования.

5.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, вправе пройти промежуточную.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний гражданин подают заявление в учреждение о зачислении для прохождения промежуточной аттестации.

5.3. Учреждение информирует комитет по образованию о лицах, которые будут проходить промежуточную.

5.4. Приказом по учреждению обучающийся, получающий общее образование в форме семейного образования, зачисляется для прохождения промежуточной аттестации.

5.5. Приказом по учреждению утверждается график проведения промежуточной аттестации и составы комиссий по предметам.

5.6. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана школы. Объем материала, включаемый в аттестационный материал для проверки знаний обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования, должен быть не ниже объема, установленного ФГОС (ГОС).

5.7. Формы проведения аттестации утверждаются педагогическим советом школы. Аттестационный материал рассматривается на заседании методического совета, утверждается директором и хранится вместе с протоколом аттестации и письменной работой обучающегося. По результатам промежуточной аттестации оформляется протокол, где ставят подпись все члены аттестационной комиссии, указывается за какой период сдан программный материал или какие темы программного материала сданы. Письменная аттестационная работа оформляется на проштампованных листах. Оформление титульного листа должно соответствовать требованиям к оформлению письменных работ. Оценка за работу заверяется подписями всех членов комиссии.

Аттестационные работы хранятся в школе в течение 1 года, протоколы аттестации - в течение 5 лет.

5.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.9. По результатам аттестации решение о переводе в следующий класс, на уровень обучения принимается педагогическим советом школы и утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.

5.10. Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющий академическую задолженность, переводится в следующий класс условно.

5.11. Обучающийся, прошедший промежуточную аттестацию, отчисляется из общеобразовательного учреждения.

5.12. Обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность в установленные сроки, продолжает получать образование в учреждении.

6. Порядок подготовки, экспертизы и хранения аттестационных материалов

6.1. Аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации без аттестационных испытаний разрабатываются учителями-предметниками, рассматриваются на уровне методического совета и утверждаются директором школы не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

Аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются методическим советом и утверждаются директором школы не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности.

Аттестационный материал для проведения промежуточной аттестации разрабатывается в соответствии со структурой: титульный лист, пояснительная записка, перечень информационных источников, на основании которых составлен аттестационный материал, вопросы и задания, ответы, критерии

оценок.

6.2. В аттестационный материал по русскому языку, математике, географии, физике, химии, геометрии могут быть включены как теоретические вопросы, так и практические задания.

6.3. На аттестации по иностранному языку проверяется практическое владение обучающимися устной речью в пределах программных требований, а также уровень сформированности умений в чтении, аудировании и письменной речи.

6.4. Не позднее 30 марта текущего года аттестационный материал в обязательном порядке проходит экспертизу: рассматривается на методическом совете и утверждается на Педагогическом совете. Решение Педагогического совета по данному вопросу утверждается приказом по школе.

Аттестационный материал после утверждения на Педагогическом совете сдается руководителем методического совета на хранение директору или заместителю директора, который обеспечивает его хранение в сейфе. Материал выдается учителю, проводящему аттестационную работу непосредственно перед началом аттестационного мероприятия.

6.5. После проведения аттестации все материалы, бланки устных ответов обучающихся, протоколы результатов аттестационных мероприятий (**приложение 2**) сдаются заместителю директора и хранятся в течение 1 года.

Критерии и нормы оценочной деятельности

1. Оценка за устный ответ

Оценка «5» ставится, если ученик:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала, полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала, выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
- умеет самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы, устанавливать межпредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- умеет последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал, давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии, делать собственные выводы;
- умеет формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя;
- умеет самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу;
- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне;
- имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
- допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя.

Оценка «4» ставится, если ученик:

- показывает знания всего изученного программного материала, даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий;
- материал излагает в определённой логической последовательности, допуская при этом одну не грубую ошибку или не более двух недочётов и может их исправить самостоятельно;
- делает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определений, понятий; допускает небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном

материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдает основные правила культуры устной речи, использует научные термины;

- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточником (правильно ориентируются, но работает медленно);
- допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка «3» ставится, если ученик:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- излагает материал несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений, выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии;
- не использует в качестве выводов и обобщений наблюдения, факты, опыты или допустил ошибки при их изложении;
- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов;
- отвечает неполно на вопросы учителя;
- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении теста учебника.

Оценка «2» ставится, если ученик:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений;
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

2. Оценка самостоятельных и контрольных работ

Оценка «5» ставится, если ученик:

- выполнил работу без ошибок и недочётов или допустил не более одного недочёта.

Оценка «4» ставится, если ученик выполнил работу полностью, но допустил

в ней:

- не более одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- или не более двух недочётов.

Оценка «3» ставится, если ученик правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

- не более двух грубых ошибок;
- не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта;
- не более двух-трёх негрубых ошибок;
- не более одной негрубой ошибки и трёх недочётов;
- или при отсутствии ошибок и трёх недочётов.

Оценка «2» ставится, если ученик:

- допустил число ошибок и недочётов, превосходящих норму, при которой может быть выставлена оценка «3»;
- или если правильно выполнил менее половины работы.

3. Оценка лабораторных и практических работ

Оценка «5» ставится, если учащийся:

- выполняет работу в полном объёме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;
- самостоятельно и рационально монтирует необходимое оборудование;
- все опыты проводит в условиях и режимах, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов;
- в отчёте правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления, правильно проводит анализ погрешностей;
- соблюдает требования правил безопасности труда.

Оценка «4» ставится, если:

- выполнены требования к оценке «5», но допущены 2-3 недочёта или не более одной негрубой ошибки и одного недочёта.

Оценка «3» ставится, если:

- работа выполнена не полностью, но объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы;
- в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки.

Оценка «2» ставится, если:

- работа выполнена не полностью и объём выполненной части не позволяет сделать выводы;
- опыты, измерения, наблюдения, вычисления проводились неправильно.

4. Оценка диктантов

Оценка «5» – за работу, в которой нет ошибок.

Оценка «4» – за работу, в которой допущено 1 – 2 ошибки.

Оценка «3» – за работу, в которой допущено 3 – 5 ошибок.

Оценка «2» – за работу, в которой допущено более 5 ошибок.

Ошибкой в диктанте следует считать:

- нарушение орфографических правил при написании слов, включая ошибки на пропуск, перестановку, замену и вставку лишних букв в словах;
- неправильное написание слов, не регулируемых правилами, круг которых очерчен программой каждого класса (слова с непроверяемыми написаниями, т.е. словарные слова);
- отсутствие знаков препинания, изученных на данный момент в соответствии с программой;
- повторная ошибка в одном и том же слове считается за одну ошибку (например, ученик дважды написал в слове *звезда* вместо буквы *е* букву *и*);
- две-три ошибки, допущенные в одном слове (например, *лицо- «летцо»*) считаются за одну ошибку;
- ошибки на одно и то же правило, допущенные в разных словах, считаются как две ошибки (например, ученик написал букву *т* вместо *д* в слове *лошадка* и букву *с* вместо *з* в слове *повозка*).

За ошибку в диктанте не считаются:

- ошибки на те разделы орфографии и пунктуации, которые ни в данном классе, ни в предшествующих классах не изучались (такие орфограммы учителю следует оговорить с учащимися перед работой, выписать трудное для них по написанию слово на доске);
- единичный случай замены одного слова без искажения смысла.

Недочетами в диктанте считаются:

- отсутствие знака препинания в конце предложения, если следующее написано с большой буквы;
- отсутствие «красной строки»;
- неправильное написание одного слова (при наличии в работе нескольких таких слов) на одно и то же правило;
- повторение одной и той же буквы в слове;
- недописанное слово;
- перенос слова, одна часть которого написана на одной строке, а вторая опущена;
- дважды записанное одно и то же слово в предложении.

За самостоятельное исправление ошибок отметка за диктант и за задание в начальных классах не снижается. В среднем и старшем звене 5 исправлений приравниваются к одной ошибке. Аккуратность выполнения, каллиграфический навык во 2-4-х классах оцениваются отдельной отметкой – за общее впечатление от работы, которая выставляется общая за диктант и за грамматическое задание.

5. Оценка грамматического задания к диктанту

Оценка «5» - безошибочное выполнение всех заданий (допускается один недочёт);

Оценка «4» - если учеником выполнено не менее $\frac{3}{4}$ заданий;

Оценка «3» - правильно выполнил не менее $\frac{1}{2}$ заданий;

Оценка «2» - если ученик не справляется с большинством грамматических заданий.

6. Оценка контрольного списывания

Оценка «5» – за безукоризненно выполненную работу, в которой нет исправлений.

Оценка «4» – за работу, в которой допущена 1 ошибка, 1 – 2 исправления.

Оценка «3» – за работу, в которой допущено 2 – 3 ошибки.

Оценка «2» – за работу, в которой допущены > 4 ошибки.

7. Оценка словарного диктанта

Оценка «5» – без ошибок.

Оценка «4» – 1 ошибка и 1 исправление.

Оценка «3» – 2 ошибки и 1 исправление.

Оценка «2» – 3 – 5 ошибок.

8. Оценка тестовой работы

В начальных классах:

Оценка «5» – верно выполнено более $\frac{3}{4}$ заданий.

Оценка «4» – верно выполнено $\frac{3}{4}$ заданий.

Оценка «3» – верно выполнено $\frac{1}{2}$ заданий.

Оценка «2» – верно выполнено менее $\frac{1}{2}$ заданий.

В основном звене шкалы перевода баллов определяются в соответствии с предметной спецификой, особенностями заданий. Ориентирами для установления шкалы служат:

- критерии оценки самостоятельных и контрольных работ.
- шкалы перевода баллов в отметки при проведении государственной итоговой аттестации.

9. Оценка изложения и сочинения

Критерии и нормативы оценки содержания и композиционного оформления изложений и сочинений:

- 1) соответствие работы теме, наличие и раскрытие основной мысли высказывания;

- 2) полнота раскрытия темы;
- 3) правильность фактического материала;
- 4) последовательность и логичность изложения;
- 5) правильное композиционное оформление работы.

Нормативы оценки содержания и композиции изложений и сочинений выражаются в количестве фактических (см. 1-3-й критерии) и логических (см. 4-й и 5-й критерии) ошибок и недочетов. Так, отметка «5» ставится при отсутствии каких-либо ошибок, нарушающих перечисленные критерии, а отметку «4» можно поставить при наличии двух недочетов в содержании.

Критерии и нормативы оценки языкового оформления изложений и сочинений:

- 1) богатство (разнообразие) словаря и грамматического строя речи;
- 2) стилевое единство и выразительность речи;
правильность и уместность употребления языковых средств.

Показателями богатства речи являются большой объем активного словаря, развитой грамматической строй, разнообразие грамматических форм и конструкций, использованных в ходе оформления высказывания.

Показатель точности речи – умение пользоваться синонимическими средствами языка и речи, выбрать из ряда возможных то языковое средство, которое наиболее уместно в данной речевой ситуации. Точность речи, таким образом, прежде всего, зависит от умения учащихся пользоваться синонимами, от умения правильно использовать возможности лексической сочетаемости слов, от понимания различных смысловых оттенков лексических единиц, от правильности и точности использования некоторых категорий (например, личных и указательных местоимений).

Выразительность речи предполагает такой отбор языковых средств, которые соответствуют целям, условиям и содержанию речевого общения. Это значит, что пишущий понимает особенности речевой ситуации, специфику условий речи, придает высказыванию соответствующую стилевую окраску и осознанно отбирает образные изобразительные средства. Так, в художественном описании, например, уместны оценочные слова, тропы, лексические и морфологические категории, употребляющиеся в переносном значении. Здесь неуместны термины, конструкции и обороты, свойственные научному стилю речи.

Снижает выразительность школьных сочинений использование штампов, канцеляризм, слов со сниженной стилистической окраской, неумение пользоваться стилистическими синонимами.

Правильность и уместность языкового оформления проявляется в отсутствии ошибок, нарушающих литературные нормы – лексические и грамматические (а в устной речи произносительные) – и правила выбора языковых средств в соответствии с разными задачами высказывания.

При выставлении оценки за содержание и речевое оформление согласно установленным нормам необходимо учитывать все требования,

предъявляемые к раскрытию темы, а также к соблюдению речевых норм (богатство, выразительность, точность). При выставлении второй оценки учитывается количество орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок. Грамматические ошибки не учитываются при оценке языкового оформления сочинений и изложений.

Изложение и сочинение оценивается двумя оценками: первая – за содержание работы и речь, вторая – за грамотность (в журнале ее рекомендуется ставить на странице «Русский язык» и учитывать при выставлении итоговой оценки по русскому языку).

Отметка	Содержание и речь	Грамотность
Оценка «5»	1. Содержание работы полностью соответствует теме 2. Фактические ошибки отсутствуют. 3. Содержание излагается последовательно. 4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления. 5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста. В целом, в работе допускается 1 недочет в содержании, 1-2 речевых недочета.	Допускаются: 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка
Оценка «4»	1. Содержание работы, в основном, соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы). 2. Содержание, в основном, достоверно, но имеются единичные фактические неточности. 3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. 4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен. 5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. В целом в работе допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов.	Допускаются: 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки
Оценка «3»	1. В работе допущены существенные отклонения. 2. Работа достоверна в главном, но в ней	Допускаются 4 орфографические и 4 пунктуационные

	<p>имеются отдельные фактические неточности.</p> <p>2. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения</p> <p>4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.</p> <p>5. Стил ь работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.</p> <p>В целом, в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов</p>	<p>ошибки, или 3 орф. и 5 пунк, или 7 пунк. при отсутствии орфографических (в 5 кл. – 5 орф. и 4 пунк.), а также 4 грамматических ошибки</p>
<p>Оценка «2»</p>	<p>Работа не соответствует теме. Допущено много фактических неточностей. Нарушена последовательность мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, работа не соответствует плану. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления. Нарушено стилевое единство текста. В целом, в работе допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.</p>	<p>7 орф. и 7 пунк. Ошибок, или 6 орф. и 8 пунк., или 5 орф. и 9 пунк., или 9 пунк., или 8 орф. и 5 пунк., а также 7 грамматических ошибок</p>

10. Оценка реферата

Основными критериями оценки реферата являются:

- Новизна текста: а) актуальность темы; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных); в) умение работать с критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.
- Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).
- Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме (в т.ч. журнальные

публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

- Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Оценка «5» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «4» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «3» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «2» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

11. Оценка графической работы

Оценка «5» – работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением технологической последовательности, качественно и творчески;

Оценка «4» – работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением технологической последовательности, при выполнении отдельных операций допущены небольшие отклонения; общий вид изделия аккуратный;

Оценка «3» – работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением технологической последовательности, отдельные операции выполнены с отклонением от образца (если не было на то установки); изделие оформлено небрежно или не закончено в срок;

Оценка «2» – ученик самостоятельно не справился с работой, технологическая последовательность нарушена, при выполнении операций допущены большие отклонения, изделие оформлено небрежно и имеет незавершенный вид.

12. Оценка проекта

Критерии	Оценка «5»	Оценка «4»	Оценка «3»	Оценка «2»
1.Связь с программным материалом по изучаемой теме	Проект полностью ориентирован на программный материал по изучаемой теме, содержит много интересных, мало известных фактов.	Проект связан с программным материалом по изучаемой теме, но в нем есть ответы не на все предложенные вопросы.	Проект в некоторой степени связан с программным материалом по изучаемой теме.	Проект не связан с программным материалом по изучаемой теме.
2.Содержание проекта	Содержание проекта понятно, представлено логично и удобно для восприятия. Самостоятельные исследования учащихся самым понятным образом иллюстрируют ответы на поставленные в проекте вопросы.	Материал изложен логично, между его частями сделаны плавные переходы. Самостоятельные исследования учащихся частично иллюстрируют ответы на поставленные в проекте вопросы.	Материал проекта дается более или менее логично, но в нем нет самостоятельных выводов и наблюдений.	Нет логической последовательности в изложении материала. Отсутствуют самостоятельные исследования учащихся. Нет деятельности учащихся, связанной с умениями находить, описывать и суммировать информацию.
3.Оригинальность	Проект характеризуется большой оригинальностью идей, исследовательским подходом к собранным и проанализированным материалам, использованием широкого спектра первоисточников.	Проект разработан на основе оригинальных авторских идей, усиленных большой подборкой материалов из разных источников информации.	Проект выполнен на основе большой коллекции материалов и идей, заимствованных из разных источников информации.	Проект выполнен, главным образом, на основе минимального набора материалов и идей, заимствованных из ограниченного количества источников

				информации.
4.Мультимедийные средства, презентация и оформление	Материалы проекта богаты оригинальными элементами мультимедиа, усиливающими содержательную часть проекта и помогающими восприятию материалов проекта.	В материалах проекта элементы мультимедиа представлены очень широко, и их использование всегда оправдано.	В материалах проекта используется довольно много элементов мультимедиа, однако это осуществляется несистематично	Использование видео, аудио, компьютерной анимации практически отсутствует и/или дается в отрыве от содержания.
5.Знание источников информации, умение находить в них требуемую информацию	Автор проекта знает источники информации и прекрасно владеет ими.	Автор проекта знает источники информации, но есть неточности в их истолковании.	Автор проекта знает источники информации, но не владеет ими.	Источники информации не приведены.
6.Владение грамотной, эмоциональной и свободной речью	Владеет отлично	Владеет хорошо	Владеет слабо	Не владеет

13. Оценка техники владения двигательными действиями, умениями и навыками (для предмета «Физическая культура»)

Оценка «5» – двигательное действие выполнено правильно (заданным способом), точно и в надлежащем темпе, легко и четко; учащийся по заданию учителя использует его в нестандартных условиях;

Оценка «4» – двигательное действие выполнено правильно, но недостаточно легко и четко, наблюдается некоторая скованность движений;

Оценка «3» – двигательное действие выполнено в основном правильно, но допущена одна грубая или несколько мелких ошибок, приведших к неуверенному или напряжённому выполнению. Учащийся по заданию учителя не может выполнить его в нестандартных или сложных в сравнении с уроком условиях;

Оценка «2» – двигательное действие выполнено неправильно, с грубыми ошибками, неуверенно, нечетко.

ПРОТОКОЛ
промежуточной аттестации

по _____

в _____ классе

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Ольшанской основной школы
Смоленского района Смоленской области

Члены комиссии:

Ф.И.О. учителя _____

Ф.И.О. ассистента _____

Дата проведения « ___ » _____ 20__ г.

Форма проведения _____

Количество вопросов _____

Количество вариантов _____

№ п/п	Ф.И. обучающегося	Номер билета/варианта	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дата внесения в протокол оценок: « ___ » _____ 20__ г.

Члены комиссии:

Учитель: _____

Ассистент: _____

**Анализ промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ Ольшанской ОШ**

Предмет _____

Класс _____

Дата проведения _____

Форма проведения _____

Всего обучающихся в классе _____

Всего выполняло аттестацию _____

Результаты проведения аттестации:

класс	Форма проведения	Количество обучающихся		Количество				Качество знаний	Успешность	Средняя оценка
		Всего	Выполняли	«5»	«4»	«3»	«2»	%	%	

Типичные ошибки: _____

Выводы: _____

Учитель _____

Дата составления « ____ » _____ 20 ____ г.